



Утверждаю

директор школы
_____ Г.А. Власюк

Пр. от 01.08.2022 г. № 68

План
работы комиссии родительского контроля за организацией горячего питания в
МБОУ «Половинкинская СОШ» на 2022-2023 учебный год.

<i>Сроки</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение</i>		
<i>Сентябрь</i>	<i>Утверждение плана работы комиссии. Утверждение председателя комиссии. Проверка меню.</i>	<i>Руководитель ОУ, ответственные сотрудники за организацию питания</i>
<i>Сентябрь</i>	<i>Контроль за наличием списка обучающихся на предоставление бесплатного горячего питания для детей с 1 по 4 класс, для детей льготных категорий (многодетных,</i>	<i>Ответственные сотрудники за</i>

	<i>за счет средств краевого и местного бюджетов)</i>	<i>организацию питания, члены комиссии</i>
<i>Ежедневно</i>	<i>Контроль за предоставлением сертификатов соответствия или деклараций о соответствии или их копий, ветеринарных сопроводительных документов на продукцию животного происхождения или свидетельств о государственной регистрации для продуктов специального назначения, для детского школьного питания</i>	<i>Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии</i>
<i>Ежедневно</i>	<i>Контроль и заполнение документации (Журнала бракеража готовой кулинарной продукции, Журнала учета температурного режима холодильного оборудования).</i>	<i>Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии</i>
<i>Ежедневно</i>	<i>Проверка соблюдения графика работы столовой.</i>	<i>Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии</i>
<i>Ежедневно</i>	<i>Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.</i>	<i>Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии</i>
<i>Ежедневно</i>	<i>Контроль за отбором и хранением суточной пробы в полном объеме согласно ежедневному меню (включая пищевые продукты промышленного производства) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.</i>	<i>Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии</i>

		<i>комиссии</i>
<i>Октябрь</i>	<i>Проверка правильности расчетов за питание в соответствии с САНПИН</i>	<i>Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии</i>
<i>По мере необходимости.</i>	<i>Оформление претензионных актов в случае обнаружения недостатков в ходе оказания услуг на объекте.</i>	<i>Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии</i>
<i>1 раз в неделю.</i>	<i>Контроль за массой порционных блюд. Масса порционных блюд должна</i>	<i>Ответственные</i>
	<i>соответствовать массе порции, указанной в примерном меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускается к выдаче только после устранения выявленных недостатков.</i>	<i>сотрудники за организацию питания, члены комиссии</i>
<i>1 раз в месяц</i>	<i>Заседания школьной комиссии по питанию по вопросам:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>- Планирование работы</i> <i>- Итоги контроля</i> <i>- Охват обучающихся горячим питанием</i> <i>- Соблюдение сан. гигиенических требований</i> 	<i>Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии</i>
<i>Постоянно</i>	<i>Рассматривать обращения обучающихся и/или их законных представителей по вопросам качества и/или порядка оказания Услуг по организации питания в школе.</i>	<i>Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии</i>

<i>1 раз в четверть.</i>	<i>Выступление на родительских собраниях по вопросам организации питания в школе.</i>	<i>Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии</i>
--------------------------	---	--